

## WZC Meredal zoekt een chef-kok grootkeuken - voltijds (m/v/x)

Woonzorgcentrum Meredal vzw telt momenteel 111 bewoners in het woonzorgcentrum en een 80-tal residenten in de groep assistentiewoningen 'De Merelaar' en 'De Valeriaan'.

Voor ons woonzorgcentrum zijn wij op zoek naar een dynamisch chef-kok grootkeuken om deel uit te maken van het grootkeukenteam.

Als chef-kok grootkeuken draag je, in overleg met de departementsverantwoordelijke hoteldienst, de verantwoordelijkheid over de centrale grootkeuken en de cafetaria 'de Valeriaan'.

Het grootkeukenteam waarvoor jij hun direct leidinggevende bent, bestaat uit een 10-tal medewerkers: grootkeukenkoks en polyvalente keukenmedewerkers (kassa, broodkeuken, vaatwas).

Als chef-kok grootkeuken sta je - samen met grootkeukenmedewerkers - garant voor gevarieerde, gezonde en kwaliteitsvolle deskundige maaltijdbereidingen voor onze bewoners van het woonzorgcentrum, bezoekers sociaal restaurant en bewoners assistentiewoningen. Je werkt op basis van kennis van de regels en de procedure van de HACCP-normen en weet dat teamvorming en multidisciplinariteit hierbij een belangrijk idee is. Je stuurt, coacht, motiveert en superviseert het team.

Je bent verantwoordelijk voor het implementeren van het kwaliteitsbeleid in de grootkeuken.

Ben je iemand die op zoek is naar een nieuwe uitdaging, voel je je goed in een organisatie met een warm hart en heb je zin om zorg te dragen voor de ouderen, aarzel dan niet om te reageren. Dan kan dit een enige kans zijn!

### Profiel

- Je hebt een diploma Hotel en/of Grootkeuken en minimum 5 jaar beroepservaring.
- Je hebt een zeer goede kennis van de Nederlandse taal
- Je hebt een hart voor mensen en een boontje voor ouderen
- Je beschikt over leiderschapsvaardigheden zoals teamleiderschap en besluitvaardigheid.
- Je kan coachen en motiveren.
- Je bent een teamspeler die in staat is bij een eventueel conflict een oplossing aan te reiken.
- Je bent flexibel, enthousiast, leergierig, zorgzaam en denkt bewonersgericht.

### Competenties

#### Job gerelateerde competenties

- Stelt de werkverdeling en de personeelsplanning op en past de opgestelde planningen aan de behoeften van de dienst aan (vb. opdrachtenwijziging, ziekte) om te voorzien in de continuïteit van dienst;

- Stuurt en motiveert de medewerkers door het maken van duidelijke afspraken en het uitzetten van praktische regels;
- Begeleidt de medewerkers en detecteert, in overleg met de hiërarchisch verantwoordelijke, hun opleidingsbehoeften.
- Licht de beslissingen van de directie toe aan de medewerkers en implementeert ze in overleg met de hiërarchisch verantwoordelijke in de dienst;
- Organiseert en houdt toezicht op de activiteiten in de keuken en de cafetaria
- Waakt erover dat de richtlijnen inzake de diëten nagevolgd worden;
- Geeft richtlijnen aan het keukenpersoneel bij het bereiden van de maaltijden teneinde de voorziene hoeveelheden en variëteiten te kunnen aanbieden;
- Lost de problemen i.v.m. het functioneren van de keuken en de cafetaria op;
- Werkt met de betrokken diensten mee aan het inplannen en uitvoeren van speciale opdrachten (vb. diners en recepties);
- Bereidt maaltijden;
- Neemt deel aan werkgroepen ter verbetering van de kwaliteit van de geleverde diensten.
- Het leiden en organiseren van de keuken en de cafetaria teneinde de kwaliteit van de maaltijden te waarborgen en een evenwichtige voeding te kunnen aanbieden die voldoet aan de hygiënische, nutritionele en HACCP-normen.
- Ziet erop toe dat de materialen en grondstoffen ter beschikking zijn om de medewerkers toe te laten hun taken uit te voeren;
- Plaatst hiertoe de nodige bestellingen bij de leverancier;
- Stuurt niet conforme of verkeerde leveringen terug naar de leverancier.

## Aanbod

- Een vast contract van onbepaalde duur
- Correcte verloning volgens IFIC-14
- Extralegale voordelen: hospitalisatieverzekeringen elektronische maaltijdcheques vanaf 6 maanden effectieve prestaties (zichtwaarde €5.5)
- Kans om een unieke ervaring op te bouwen waarbij voldoende kansen en ruimte tot ontwikkeling en ontplooiën wordt geboden.
- 1 weekend op 2

## Plaats tewerkstelling

Woonzorgcentrum Meredal

Vijverstraat 38

9420 ERPE-MERE

## Waar en hoe solliciteren?

Solliciteren met CV en motivatiebrief te versturen naar [hrm@wzcmereal.be](mailto:hrm@wzcmereal.be)

Wenst u meer info? Neem telefonisch contact op met mevr. Lydia Roos op het nummer:053/83 35 31